

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Oscar López Pérez</u>	CUI:	<u>1809-95839-1805</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-281-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>628-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>43059929</u>
Número de Factura:	<u>322981616</u>	Serie:	<u>FD5AF28E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>mes de diciembre de 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.24,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021 al 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

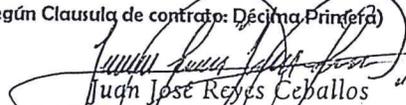
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la entrega y recepción de documentos oficiales internos y externos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en la entrega y recepción de documentos necesarios a las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en la entrega y recepción de documentos necesarios a las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en la entrega y recepción de documentos necesarios a los diferentes ministerios e instituciones.
- Apoyé en otras actividades que me fueron designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Oscar López Pérez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Juan José Reyes Ceballos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Juan José Reyes Ceballos
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Sección de Servicios Generales
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Oscar López Pérez</u>	CUI:	<u>1809-95839-1805</u>
Número de contrato:	<u>DGDGFC-029-281-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>628-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>43059929</u>
Número de Factura:	<u>322981616</u>	Serie:	<u>FD5AF28E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>mes de diciembre de 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.24,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021 al 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la entrega y recepción de documentos oficiales internos y externos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en la entrega y recepción de documentos necesarios a las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en la entrega y recepción de documentos necesarios a las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en la entrega y recepción de documentos necesarios a los diferentes ministerios e instituciones.
- Apoyé en otras actividades que me fueron designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

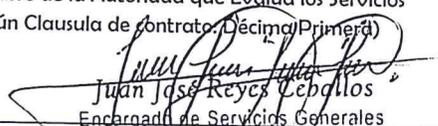
Oscar López Pérez

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Juan José Reyes Ceballos

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Juan José Reyes Ceballos
Encargado de Servicios Generales
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Oscar López Pérez</u>	CUI:	<u>1809-95839-1805</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-281-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>628-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>43059929</u>
Número de Factura:	<u>322981616</u>	Serie:	<u>FD5AF28E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>mes de diciembre de 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.24,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021 al 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró la entrega de 287 documentos y la recepción de 261 documentos oficiales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Se logró la entrega de 120 documentos y la recepción de 97 documentos necesarios en la Dirección de Participación Ciudadana, Dirección y Coordinación y Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró la entrega de 104 documentos y la recepción de 45 documentos en Áreas Sustantivas del Deporte, Dirección General de las Artes y Dirección de Patrimonio Cultural.
- Se logró la entrega de 65 documentos necesarios en Contraloría General de Cuentas, PGN, Ministerio de Relaciones Exteriores, Congreso y Ministerio de Educación.
- Se logró el apoyo en las 3 comisiones al interior designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas hacia el municipio de Panajachel, Solola, Cabecera departamental de Jutiapa y municipio de Salama, Baja Verapaz.

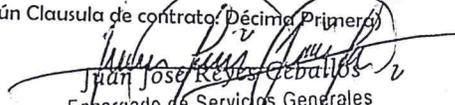
Oscar López Pérez

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Juan José Reyes Ceballos

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Juan José Reyes Ceballos
Encargado de Servicios Generales

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES